

## **Требования к оформлению письменной части проекта**

### **1.1. Титульный лист, который выглядит так:**

**Автономная некоммерческая организация  
«Средняя общеобразовательная школа «Премьер»**

.....

**(формулировка темы проекта,  
шрифт 28, без кавычек и без точки)**

**Проект ученика ... класса  
(фамилия, имя)**

**Руководитель проекта  
(фамилия, инициалы)**

**Москва  
2014**

**1.2. Содержание** – это перечисление глав, в том числе список использованных источников информации и приложения, с указанием страниц. Номера страниц не ставятся на титульном листе и на листе «Содержание», а на странице «Введение» ставится номер 3. Номера страниц надо ставить внизу в середине страницы.

**1.3. Введение**, в котором необходимо:

- назвать **тему** проекта;
- сформулировать **проблему** проекта, которую ты решаешь, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других; подчеркнуть связь между темой и проблемой проекта;
- для 8-классников, которые делают исследовательские проекты, необходимо сформулировать **гипотезу** своей работы;
- рассказать, в чем состоит **цель** твоего проекта, чего ты хочешь добиться в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решишь проблему проекта – показать связь между проблемой и целью проекта;
- указать, какой ты сделаешь проектный **продукт** и, доказать что этот продукт является оптимальным (самым подходящим) способом решения проблемы и, соответственно, достижения цели проекта – показать связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта;
- дать развернутый, а для 7- и 8-классников – детализированный **план** работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: **тема, цель, проблема, гипотеза** (в тех проектах, где она есть), **проектный продукт, план**.

**1.4. Основная часть.**

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектном продукте; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

**Материалы**, из которых ты создал проектный продукт; **люди**, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; **время**, которое ты потратил на работу, и то, как ты его распределил в ходе работы; **информация**, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это **ресурсы** твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части необходимо показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

## **1.5. Заключение**

В заключении надо:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);

оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

**1.6. Список использованных источников информации**, где ты представишь:

- список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
- ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Требования к оформлению использованных источников информации необходимо уточнить у библиотекаря – Зинаиды Васильевны.

**1.7. Приложения.** Сюда ты можешь поместить, иллюстрации, графики наблюдений, эскизы, тексты интервью, материалы опросов и т.п.

Итак, правильно оформленная письменная часть начинается с титульного листа и содержания (перечисление глав, списка использованных источников информации, приложений) с указанием страниц, например:

## Содержание

Введение.....	3
Основная часть .....	5
Заключение.....	7
Библиография.....	8
Приложения.....	9

**Еще раз:** страницы, на которых находятся титульный лист и содержание не нумеруются. На всех остальных страницах должны стоять номера – внизу, посередине. Таким образом, первая страница введения имеет номер **3**.

Каждый раздел письменной части (Введение, Основная часть, Заключение, Список использованных источников информации, Приложения) должен начинаться с новой страницы.

Названия разделов должны располагаться вверху страницы посередине, **шрифт № 16, жирный**.

Весь текст разделов письменной части надо набирать шрифтом **Times New Roman**. Размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1,5. Весь текст должен быть выровнен по ширине. В тексте должны быть абзацы, отступ 1,25. Поля страницы по 2 см со всех сторон.

После завершения работы над письменной частью, необходимо получить визу (подпись) библиотекаря на странице со списком использованных источников информации.

Для оценивания письменной части проекта применяется специальный критерий (см. «Критерии оценивания проектов»).

Без письменной части проект не принимается к защите.